

*
Số 08 - NQ/ĐU

Hà Nội, ngày 8 tháng 6 năm 2020

NGHỊ QUYẾT

Phiên họp ngày 03/6/2020 của Ban Chấp hành Đảng bộ Bộ Tư pháp

Ngày 03/6/2020, Ban Chấp hành Đảng bộ Bộ Tư pháp đã họp đột xuất với sự có mặt của 21/24 đồng chí ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ (vắng 03 đồng chí do đi công tác). Tham dự phiên họp có đồng chí Nguyễn Khắc Tiến, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Khối các cơ quan Trung ương, Phó trưởng Ban Thường trực Ban Dân vận Đảng ủy Khối và đồng chí Lê Giang Nam, Phó Trưởng Ban Tổ chức Đảng ủy Khối (đối với nội dung điều chỉnh, bổ sung quy hoạch Phó Bí thư Đảng ủy Bộ; công tác nhân sự Đại hội Đại biểu Đảng bộ Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020-2025 - Bước 5 của quy trình nhân sự). Về nội dung, phiên họp thảo luận, cho ý kiến và biểu quyết thông qua các vấn đề: i) Thảo luận, lấy phiếu điều chỉnh, bổ sung quy hoạch chức danh Phó Bí thư Đảng ủy Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020-2025; ii) Công tác nhân sự Đại hội Đại biểu Đảng bộ Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020-2025 (Bước 5 của quy trình nhân sự); iii) Báo cáo về công tác tổ chức Đại hội chi bộ, đảng bộ trực thuộc và công tác chuẩn bị Đại hội Đại biểu Đảng bộ Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020-2025. Tại phiên họp, sau khi nghe báo cáo, đề xuất của Thường trực Đảng ủy, Ban Tổ chức Đảng ủy và Văn phòng Đảng - Đoàn thể, Ban Chấp hành Đảng bộ đã thảo luận và thống nhất như sau:

1. Về điều chỉnh, bổ sung quy hoạch chức danh Phó Bí thư Đảng ủy Bộ nhiệm kỳ 2020-2025 (Bước 3)

Căn cứ vào kết quả công tác nhân sự Đại hội Đại biểu Đảng bộ Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020 - 2025 tại bước 1, 2, 3 và 4 của quy trình nhân sự, ý kiến của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp về công tác nhân sự Đại hội Đảng Bộ, Ban Chấp hành đã thảo luận nhất trí biểu quyết thông qua chủ trương đưa ra khỏi quy hoạch chức danh Phó Bí thư Đảng ủy Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020-2025 đối với 02 đồng chí; thảo luận, lấy phiếu và biểu quyết nhất trí thông qua kết quả lấy phiếu bổ sung quy hoạch chức danh Phó Bí thư Đảng ủy Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020-2025 đối với đồng chí Đặng Hoàng Oanh. Phân công đồng chí Nguyễn Kim Tinh, Phó Bí thư thường trực Đảng ủy Bộ chỉ đạo Văn phòng Đảng-Đoàn thể phối hợp với Ban Tổ chức Đảng ủy hoàn thiện hồ sơ, tài liệu để tham mưu thực hiện thủ tục tiếp theo trong quy trình điều chỉnh, bổ sung quy hoạch theo quy định.

2. Về công tác nhân sự Đại hội Đại biểu Đảng bộ Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020 - 2025 (Bước 5 của quy trình nhân sự)

Căn cứ quy định của Đảng, hướng dẫn của Đảng ủy Khối các cơ quan Trung ương; kết quả kiểm phiếu tại bước 1, 2, 3 và 4 của quy trình công tác nhân sự Đại hội Đại biểu Đảng bộ Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020-2025; ý kiến của Ban cán sự đảng về công tác nhân sự Đại hội, kết quả thẩm tra hồ sơ nhân sự Đại hội Đại biểu Đảng bộ Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020-2025, Ban Chấp hành Đảng Bộ đã thảo luận thông qua các Đề án công tác nhân sự Đại hội; thảo luận, nhận xét, đánh giá và tiến hành bỏ phiếu thông qua kết quả công tác nhân sự Đại hội Đại biểu Đảng bộ Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020-2025 (Bước 5 của quy trình nhân sự), bao gồm: i) Danh sách 29 đồng chí có đủ điều kiện, tiêu chuẩn giới thiệu tham gia Ban Chấp hành Đảng Bộ nhiệm kỳ 2020-2025 (gồm 16 đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng Bộ nhiệm kỳ 2015-2020 tiếp tục tái cử và 13 đồng chí có trong quy hoạch Ủy viên Ban Chấp hành Đảng Bộ nhiệm kỳ 2020-2025 lần đầu tham gia); ii) Danh sách 10 đồng chí có đủ điều kiện, tiêu chuẩn giới thiệu tham gia Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ nhiệm kỳ 2020-2025 (gồm 06 đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ nhiệm kỳ 2015-2020 tiếp tục tái cử và 04 đồng chí có trong quy hoạch Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ nhiệm kỳ 2020-2025 lần đầu tham gia); iii) Danh sách 01 đồng chí có đủ điều kiện, tiêu chuẩn giới thiệu để Đại hội bầu giữ chức danh Bí thư Đảng ủy Bộ; 02 đồng chí có đủ điều kiện, tiêu chuẩn giới thiệu để Đại hội bầu giữ chức danh Phó Bí thư Đảng ủy Bộ; 01 đồng chí có đủ điều kiện, tiêu chuẩn giới thiệu để bầu giữ chức danh Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ; iv) Danh sách 08 đồng chí có đủ điều kiện, tiêu chuẩn giới thiệu để bầu vào Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ. Phân công đồng chí Nguyễn Kim Tinh, Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy Bộ tiếp tục chỉ đạo Văn phòng Đảng - Đoàn thể phối hợp với Ban Tổ chức Đảng ủy xây dựng, hoàn thiện trình Bí thư Đảng ủy Bộ ký Công văn của Đảng ủy Bộ báo cáo Tổ Công tác số 3 và Đảng ủy Khối các cơ quan Trung ương về hồ sơ công tác nhân sự Đại hội Đại biểu Đảng bộ Bộ Tư pháp lần thứ XI, nhiệm kỳ 2020-2025.

3. Về kết quả công tác tổ chức Đại hội chi bộ, đảng bộ trực thuộc và công tác chuẩn bị Đại hội Đại biểu Đảng bộ Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020 - 2025

Ban Chấp hành Đảng bộ đánh giá cao công tác chuẩn bị và báo cáo tình hình tổ chức Đại hội đảng các cấp thuộc Đảng Bộ và công tác chuẩn bị Đại hội Đảng bộ Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020 – 2025 do Văn phòng Đảng - Đoàn thể trình bày. Nhất trí thông qua danh sách Đoàn Chủ tịch, Ban Thư ký, Ban Thẩm tra tư cách Đại biểu; dự kiến cơ cấu, số lượng Ban Kiểm phiếu và Trưởng ban kiểm phiếu, thời

châm Đại hội; chủ đề và các tham luận dự kiến trình bày tại Đại hội; các dự thảo văn kiện dự kiến trình Đại hội Đại biểu Đảng Bộ nhiệm kỳ 2020-2025 (dự thảo Báo cáo chính trị; Báo cáo kiểm điểm cấp ủy; dự thảo Nghị quyết Đại hội và dự thảo Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội; Báo cáo tổng hợp ý kiến góp ý đối với dự thảo các văn kiện trình Đại hội XIII của Đảng và dự thảo Báo cáo chính trị trình Đại hội XIII của Đảng bộ Khối). Phân công đồng chí Nguyễn Kim Tinh, Phó Bí thư thường trực Đảng ủy Bộ chỉ đạo Văn phòng Đảng-Đoàn thể tiếp thu ý kiến phát biểu để chỉnh lý, hoàn thiện các dự thảo văn kiện, tiếp tục chỉnh lý, hoàn thiện Hồ sơ Đại hội và Công văn của Đảng ủy Bộ gửi Tổ Công tác số 3 (cho ý kiến lần cuối); và gửi Đảng ủy Khối các cơ quan Trung ương để xem xét, phê duyệt Hồ sơ Đại hội Đảng bộ theo quy định.

Trên đây là Nghị quyết phiên họp Ban Chấp hành Đảng bộ Bộ Tư pháp ngày 03/6/2020, Ban Chấp hành Đảng bộ Bộ thông báo để các Đảng bộ, Chi bộ trực thuộc và các đơn vị, cá nhân có liên quan biết và tổ chức thực hiện./x

Nơi nhận:

- Đảng ủy Khối các cơ quan Trung ương (để b/c);
- Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp (để b/c);
- Các Ủy viên BCHĐB, UBKT, các Ban của đảng ủy, các tổ chức đảng trực thuộc (để t/h);
- Các tổ chức CT-XH thuộc Bộ (để t/h);
- Cổng thông tin điện tử Bộ Tư pháp (để đăng tin);
- Lưu: VP Đảng - Đoàn thể.

T/M BAN CHẤP HÀNH



Phan Chí Hiếu

*
Số 09 - NQ/ĐU

Hà Nội, ngày 8 tháng 6 năm 2020

NGHỊ QUYẾT

Phiên họp ngày 03/6/2020 của Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ Tư pháp

Ngày 03/6/2020, Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ Tư pháp đã họp phiên thường kỳ tháng 6/2020 với sự có mặt của 8/8 thành viên Ban Thường vụ Đảng ủy. Dự phiên họp có các đồng chí: Nguyễn Khắc Tiến, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Khối các cơ quan Trung ương, Phó trưởng Ban Thường trực Ban Dân vận Đảng ủy Khối; Lê Giang Nam, Phó Trưởng Ban Tổ chức Đảng ủy Khối (nội dung điều chỉnh, bổ sung quy hoạch Phó Bí thư Đảng ủy Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020–2025). Về nội dung, phiên họp thảo luận, cho ý kiến và biểu quyết thông qua các vấn đề: i) Điều chỉnh, bổ sung quy hoạch Phó Bí thư Đảng ủy Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020–2025; ii) Báo cáo kết quả công tác tháng 5 và nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 6/2020 của Đảng bộ. Tại phiên họp, sau khi nghe báo cáo, đề xuất của Thường trực Đảng ủy, Ban Tổ chức Đảng ủy và Văn phòng Đảng - Đoàn thể, Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ Tư pháp đã thảo luận và thống nhất:

1. Về điều chỉnh, bổ sung quy hoạch chức danh Phó Bí thư Đảng ủy Bộ nhiệm kỳ 2020 - 2025 (Bước 4)

Căn cứ vào kết quả công tác nhân sự Đại hội Đại biểu Đảng bộ Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020 – 2025 tại bước 1, 2, 3, 4 của quy trình nhân sự, ý kiến của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp về công tác nhân sự Đại hội Đảng Bộ, Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ đã thảo luận, lấy phiếu và biểu quyết nhất trí thông qua kết quả lấy phiếu bổ sung quy hoạch chức danh Phó Bí thư Đảng ủy Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020-2025 đối với đồng chí Đặng Hoàng Oanh. Phân công đồng chí Nguyễn Kim Tinh, Phó Bí thư thường trực Đảng ủy Bộ chỉ đạo Văn phòng Đảng-Đoàn thể phối hợp với Ban Tổ chức Đảng ủy hoàn thiện hồ sơ, ký Công văn của Đảng ủy Bộ đề nghị Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các cơ quan Trung ương xem xét, quyết định đưa ra khỏi quy hoạch chức danh Phó Bí thư Đảng ủy Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020-2025 đối với 02 đồng chí; bổ sung quy hoạch chức danh Phó Bí thư Đảng ủy Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020-2025 đối với đồng chí Đặng Hoàng Oanh.

2. Về kết quả công tác tháng 5 và nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 6/2020 của Đảng bộ

Sau khi nghe Báo cáo của Văn phòng Đảng-Đoàn thể và các ý kiến phát biểu tại phiên họp, Ban Thường vụ Đảng ủy cơ bản nhất trí với đánh giá về kết quả

Bộ. Bên cạnh những nhiệm vụ thường xuyên đã được xác định, đề nghị các Đảng bộ, Chi bộ khẩn trương hoàn thiện Hồ sơ Đại hội trình Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ xem xét, chuẩn y kết quả Đại hội (hoàn thiện, ký ban hành các văn kiện trình Đại hội); triển khai các nhiệm vụ ngay sau Đại hội (phân công nhiệm vụ trong cấp ủy; giao nhiệm vụ cho đảng viên; sửa đổi, bổ sung Quy chế làm việc của cấp ủy; Quy chế phối hợp công tác giữa cấp ủy với Thủ trưởng đơn vị; Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết; xây dựng chương trình, kế hoạch công tác toàn nhiệm kỳ và điều chỉnh, bổ sung chương trình công tác năm 2020). Đề nghị Thường trực Đảng ủy Bộ chỉ đạo Văn phòng Đảng-Đoàn thể phối hợp với các Tiểu ban và các tổ chức đảng trực thuộc tập trung mọi nguồn lực để hoàn thiện hồ sơ, tài liệu liên quan đến Đại hội phục vụ các buổi làm việc với Tổ Công tác số 3 của Đảng ủy Khối; với Ban Tổ chức Đảng ủy Khối (về công tác nhân sự Đại hội) và Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (xem xét, phê duyệt hồ sơ Đại hội Đại biểu Đảng bộ Bộ Tư pháp); hoàn thiện các tham luận, các dự thảo văn kiện, các poster phục vụ triển lãm tại Đại hội và chuẩn bị tổ chức thành công Đại hội Đại biểu Đảng bộ Bộ Tư pháp.

Trên đây là Nghị quyết phiên họp Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ Tư pháp ngày 03/6/2020, Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ thông báo để các Đảng bộ, Chi bộ trực thuộc và các đơn vị, cá nhân có liên quan biết và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy Khối các cơ quan Trung ương (để b/c);
- Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp (để b/c);
- Các Ủy viên BCHĐB, UBKT, các Ban của đảng ủy, các tổ chức đảng trực thuộc (để t/h);
- Các tổ chức CT-XH thuộc Bộ (để t/h);
- Công thông tin điện tử Bộ Tư pháp (để đăng tin);
- Lưu: VP Đảng - Đoàn thể.

T/M BAN THƯỜNG VỤ



Phan Chí Hiếu

*

Số 10 - NQ/ĐU

Hà Nội, ngày 26 tháng 6 năm 2020

NGHỊ QUYẾT

Phiên họp ngày 23/6/2020 của Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ Tư pháp

Ngày 23/6/2020, Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ Tư pháp đã họp phiên đột xuất với sự có mặt của 8/8 đồng chí thành viên. Về nội dung, phiên họp thảo luận, cho ý kiến, biểu quyết thông qua các vấn đề: i) Công tác cán bộ theo yêu cầu của Ban cán sự đảng; ii) Làm việc với các Tiểu ban, các đơn vị có liên quan về công tác chuẩn bị tổ chức Đại hội Đảng bộ Bộ Tư pháp lần thứ XI, nhiệm kỳ 2020-2025; iii) Cho ý kiến về một số nội dung liên quan đến Đại hội Đại biểu Đảng bộ Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020-2025. Tại phiên họp, sau khi nghe báo cáo, đề xuất của Thường trực Đảng ủy, Ban Tổ chức Đảng ủy và Văn phòng Đảng - Đoàn thể, Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ đã thảo luận và thống nhất như sau:

1. Về công tác cán bộ của Bộ Tư pháp

Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ đã thảo luận, biểu quyết nhất trí 100% về chủ trương bổ nhiệm cán bộ của Ban cán sự đảng đối với đồng chí Nhâm Ngọc Hiền, Trưởng phòng Quản lý Hộ tịch, Cục Hộ tịch, Quốc tịch, chứng thực, Bộ Tư pháp dự kiến giữ chức vụ Phó Cục trưởng Cục Hộ tịch, Quốc tịch, chứng thực. Giao Văn phòng Đảng - Đoàn thể phối hợp với Ban Tổ chức Đảng ủy Bộ hoàn thiện, trình Thường trực Đảng ủy Bộ ký Công văn trao đổi ý kiến với Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp về tiếp tục thực hiện quy trình bổ nhiệm Phó Cục trưởng Cục Hộ tịch, Quốc tịch, chứng thực đối với đồng chí Nhâm Ngọc Hiền theo quy định.

2. Về công tác chuẩn bị Đại hội Đại biểu Đảng bộ Bộ Tư pháp lần thứ XI, nhiệm kỳ 2020 - 2025

Ban Thường vụ Đảng ủy đánh giá cao và cơ bản nhất trí với nội dung báo cáo công tác chuẩn bị Đại hội Đảng bộ Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020-2025 do Văn phòng Đảng - Đoàn thể phối hợp với các Tiểu ban và các đơn vị có liên quan chuẩn bị. Đánh giá cao công tác chuẩn bị tổ chức Đại hội của các Tiểu ban, Văn phòng Đảng-Đoàn thể, các đơn vị thuộc Bộ có liên quan với tinh thần khẩn trương, nghiêm túc, trách nhiệm và tham mưu rất có chất lượng; nhất trí thông qua danh sách Đại biểu, khách mời dự Đại hội; dự kiến phân công nhiệm vụ cụ thể cho các đơn vị như đề xuất của Văn phòng Đảng-Đoàn thể; nhất trí điều chỉnh bổ sung số lượng Ban Kiểm phiếu tại Đại hội gồm 21 đồng chí (Có danh sách và dự kiến phân

công kèm theo). Để tổ chức thành công Đại hội với vị trí là Đại hội điểm của Đảng bộ Khối các cơ quan Trung ương, Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ Tư pháp yêu cầu:

i) Trưởng các Tiểu ban và Tổ giúp việc các Tiểu ban rà soát, thường xuyên đôn đốc triển khai thực hiện các nhiệm vụ đề ra trong các Kế hoạch của Tiểu ban đã được Đảng ủy Bộ phê duyệt; chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ và Thường trực Đảng ủy Bộ về chất lượng và tiến độ triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao. Trực tiếp chỉ đạo các đơn vị thuộc Bộ và cho ý kiến chỉ đạo trực tiếp đối với các vấn đề phát sinh; kịp thời xin ý kiến Thường trực Đảng ủy Bộ về các vấn đề mới phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao. Cấp ủy, tổ chức đảng phối hợp với Thủ trưởng đơn vị tạo mọi điều kiện thuận lợi và thời gian để thành viên Tiểu ban, Tổ giúp việc thực hiện và hoàn thành nhiệm vụ được giao.

ii) Đề nghị các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tiếp tục nghiên cứu, góp ý đối với dự thảo các văn kiện trình Đại hội và gửi lại ý kiến cho Văn phòng Đảng-Đoàn thể chậm nhất vào ngày 28/6/2020 để kịp thời chỉnh lý, hoàn thiện Tài liệu Đại hội theo tiến độ (gồm: Dự thảo báo cáo chính trị, báo cáo kiểm điểm Ban Chấp hành Đảng Bộ nhiệm kỳ 2015-2020; dự thảo Báo cáo tổng hợp ý kiến góp ý đối với dự thảo Báo cáo chính trị trình Đại hội XIII của Đảng Bộ Khối; dự thảo Báo cáo tổng hợp ý kiến góp ý đối với dự thảo các văn kiện trình Đại hội XIII của Đảng; dự thảo Nghị quyết Đại hội, dự thảo Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng Bộ; dự thảo Quy chế Đại hội; Quy chế bầu cử...):

iii) Các tổ chức đảng trực thuộc phối hợp chặt chẽ với Thủ trưởng đơn vị chuẩn bị và hoàn thiện poster gửi về Học viện Tư pháp trước ngày 30/6/2020 theo đúng yêu cầu và hướng dẫn của Đảng ủy Bộ, bảo đảm trang trọng, phản ánh đầy đủ và toàn diện kết quả nổi bật của Đảng bộ, Chi bộ trong nhiệm kỳ 2015-2020 và định hướng trong nhiệm kỳ mới. Tổ chức đề Đại biểu dự Đại hội Đảng bộ Bộ Tư pháp được tiếp cận, nghiên cứu, góp ý cho các dự thảo văn kiện trình Đại hội Đảng bộ và các dự thảo văn kiện trình Đại hội Đảng Bộ cấp trên và tổng hợp, gửi kết quả về Đảng ủy Bộ (qua Văn phòng Đảng-Đoàn thể) trước ngày 30/6/2020 và qua email ngacb@moj.gov.vn; thuycx@moj.gov.vn.

iv) Các tổ chức đảng, đơn vị thuộc Bộ, Ủy ban Kiểm tra, Ban Tuyên giáo Đảng ủy được phân công chuẩn bị tham luận khẩn trương hoàn thiện các tham luận và gửi về Văn phòng Đảng-Đoàn thể chậm nhất vào ngày 30/6/2020 theo đúng yêu cầu của Đảng ủy Bộ, bảo đảm chất lượng, tiến độ với tinh thần trách nhiệm cao nhất; phân công đại diện chuẩn bị và trình bày tham luận tại Đại hội trên tinh thần phát biểu thảo luận, tham luận, góp ý cho các dự thảo văn kiện trình Đại hội. Đề nghị các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ, Ban Chấp hành, Bí thư các tổ chức đảng trực thuộc được phân công chuẩn bị tham luận khẩn trương thực hiện; thường xuyên đôn đốc và chịu trách nhiệm về tiến độ, chất lượng của tham luận.

v) Viện Khoa học pháp lý chủ trì, phối hợp với Văn phòng Đảng-Đoàn thể tham mưu Đảng ủy Bộ tổ chức 01 Hội thảo góp ý cho dự thảo các văn kiện trình Đại hội XIII của Đảng; dự thảo Báo cáo chính trị trình Đại hội Đảng bộ Khối và các dự thảo văn kiện trình Đại hội Đảng bộ lần thứ XI, nhiệm kỳ 2020-2025. Trên cơ sở kết quả Hội thảo đề nghị lựa chọn một số ý kiến phát biểu có chất lượng gửi đăng tải trên Báo Pháp luật Việt Nam số chuyên đề về Đại hội.

vi) Văn phòng Đảng-Đoàn thể chủ trì, phối hợp với Cục Công nghệ thông tin làm việc với Đảng ủy Khối về phần mềm kiểm phiếu tại Đại hội và khả năng áp dụng tại Đại hội Đảng bộ báo cáo Thường trực Đảng ủy Bộ xem xét, quyết định; lên danh sách các Đảng bộ trực thuộc Đảng bộ Khối mời dự Đại hội Đảng bộ; phối hợp với các tổ chức đảng và các nhân sự tiếp tục rà soát, hoàn thiện hồ sơ nhân sự Đại hội theo quy định và hoàn tất các thủ tục cần thiết báo cáo Đảng ủy Khối.

vii) Báo Pháp luật Việt Nam sớm hoàn tất Phóng sự tại Đại hội theo Kịch bản đã được Thường trực Đảng ủy Bộ phê duyệt báo cáo Ban Thường vụ chậm nhất vào ngày 30/6/2020 để cho ý kiến chỉnh lý, hoàn thiện; tiếp tục hoàn thiện Đề cương số chuyên đề về Đại hội bảo đảm dung lượng tối thiểu 40 trang và các nội dung khác phù hợp với nội dung của Đại hội Đảng bộ, bảo đảm tính chính trị; tiếp tục phối hợp viết và đăng tải tin bài, phỏng vấn chuyên sâu liên quan đến các mặt công tác của Đảng Bộ và các tổ chức đảng trực thuộc, nhất là những thành tựu nổi bật, bài học kinh nghiệm; phương hướng, mục tiêu, nhiệm vụ nhiệm kỳ 2020-2025.

viii) Nhà xuất bản Tư pháp chủ trì, phối hợp với Văn phòng Đảng-Đoàn thể tiếp tục chỉnh lý, hoàn thiện Kỷ yếu Ban Chấp hành Đảng Bộ nhiệm kỳ 2015-2020; các biểu mẫu, maket, Giấy mời trình Thường trực Đảng ủy Bộ phê duyệt; phối hợp với Viện Khoa học Pháp lý, Học viện Tư pháp và Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật chuẩn bị và tổ chức Triển lãm tại Đại hội Đảng Bộ.

ix) Văn phòng Bộ chủ trì, phối hợp với Học viện Tư pháp chuẩn bị các điều kiện thật tốt cho công tác tổ chức, phục vụ Đại hội; chú trọng khâu liên hệ mời đại diện Lãnh đạo Đảng, Nhà nước; tổ chức đón tiếp Đại biểu, khách mời.

3. Về một số nội dung liên quan đến Đại hội Đại biểu Đảng bộ Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020-2025

Căn cứ kết luận tại phiên họp Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các cơ quan Trung ương với Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ Tư pháp về hồ sơ Đại hội Đảng bộ Bộ Tư pháp lần thứ XI, nhiệm kỳ 2020-2025, Ban Thường vụ đã thảo luận, nhất trí thông qua dự thảo Đề án nhân sự Ban Thường vụ, Bí thư, Phó Bí thư, Ủy ban Kiểm tra, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020-2025 (Tách từ Đề án nhân sự Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020-2025); nhất trí thông qua Đề án nhân sự Đoàn Đại biểu Đảng bộ Bộ Tư pháp dự Đại hội Đại biểu Đảng bộ lần thứ XI, nhiệm kỳ 2020-2025.

XIII, nhiệm kỳ 2020-2025 và danh sách nhân sự do cấp ủy nhiệm kỳ 2015-2020 giới thiệu để Đại hội bầu vào Đoàn Đại biểu Đảng bộ Bộ Tư pháp dự Đại hội Đại biểu Đảng bộ Khối các cơ quan Trung ương lần thứ XIII, nhiệm kỳ 2020-2025.

Trên đây là Nghị quyết phiên họp Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ Tư pháp ngày 23/6/2020, Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ thông báo để các Đảng bộ, Chi bộ trực thuộc và các đơn vị, cá nhân có liên quan biết và tổ chức thực hiện./

Nơi nhận:

- Đảng ủy Khối các cơ quan Trung ương (để b/c);
- Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp (để b/c);
- Các Ủy viên BCHĐB, UBKT, các Ban của đảng ủy, các tổ chức đảng trực thuộc (để t/h);
- Các tổ chức CT-XH thuộc Bộ (để t/h);
- Công thông tin điện tử Bộ Tư pháp (để đăng tin);
- Lưu: VP Đảng - Đoàn thể.

T/M BAN THƯỜNG VỤ



Phan Chí Hiếu

NỘI DUNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

(Kèm theo Nghị quyết số 10/NQ-ĐU ngày 26 tháng 6 năm 2020 của Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ Tư pháp)

I. ĐỐI VỚI HỌC VIỆN TƯ PHÁP

- Chủ trì trong khâu tổ chức, phục vụ Đại hội; phối hợp với Văn phòng trong công tác lễ tân, đón tiếp đại biểu khách mời.

- Bố trí Hội trường để tổ chức Đại hội: Bố trí chỗ ngồi cho khoảng 300 đại biểu, khách mời (lên sơ đồ chỗ ngồi theo danh sách do Văn phòng Đảng-Đoàn thể cung cấp); Bàn Đoàn Chủ tịch (05 người); Bàn Ban Thư ký (03 người); Bục Phát biểu; Hoa tươi trang trí thể hiện nội dung phương châm hành động của Đại hội (Đoàn kết – Trí tuệ - Dân chủ - Kỷ cương – Đổi mới – Phát triển); Hoa tươi trên bàn Đại biểu khách mời, Đoàn Chủ tịch, Ban Thư ký, Bục phát biểu; Biển tên Đại biểu khách mời (khoảng 20-30 chiếc); Đoàn Chủ tịch (01), Ban Thư ký (01); 01 hòm phiếu lớn; điện nước, âm thanh, ánh sáng sân khấu. Bố trí 01 máy tính, máy chiếu và màn hình phục vụ chiếu phóng sự, hát quốc ca, quốc tế ca khai mạc; bệ mạc Đại hội (có nhạc không lời kèm theo), nước uống cho Ban Tổ chức và đại biểu, khách mời; 02 Míc tay, 03 míc Đoàn Chủ tịch, bục phát biểu.

- Bố trí 01 phòng họp Ban Chấp hành Đảng bộ: Khoảng 35 người tham dự; có 01 maket phiên họp Ban Chấp hành Đảng bộ Bộ Tư pháp lần thứ nhất; hệ thống âm thanh; 01 hòm phiếu nhỏ (có hoa quả, bánh kẹo và nước uống);

- Bố trí 01 phòng VIB và lễ tân trực tại phòng VIB để đón tiếp khách mời dự Đại hội; tiếp nước uống và dẫn Đại biểu về Hội trường (bố trí kết hợp phòng tiếp khách quốc tế và phòng họp Ban chấp hành tại tầng 2 Học viện).

- Bố trí 01 phòng kiểm phiếu bầu gần địa điểm Hội trường. Bố trí 01 máy in, máy phô tô để in và phô tô phiếu bầu cử (Ban Chấp hành; bầu Đại biểu đi dự Đại hội Đảng bộ Khối; Ban Thường vụ, Ủy ban Kiểm tra) gần Hội trường và phòng họp Ban Chấp hành để kịp thời in phiếu bầu;

- Hỗ trợ địa điểm tổ chức triển lãm tại Đại hội; bố trí người tiếp nhận, quản lý poster của các đơn vị phục vụ triển lãm hình ảnh và bảo quản tư liệu trong suốt thời gian triển lãm; bố trí một số chân ảnh và ảnh của Học viện có liên quan đến lãnh đạo Đảng ủy và Lãnh đạo Bộ phục vụ triển lãm.

- Tổ chức một buổi liên hoan, giao lưu giữa Ban Tổ chức Đại hội và các Đại biểu, khách mời (khoảng 300 đến 350 người): Lên thực đơn theo định mức chế độ chung; bảo đảm an toàn vệ sinh thực phẩm.

- Tạo điều kiện, bố trí địa điểm ăn, nghỉ cho Đại biểu ở xa về dự Đại hội trong 02 ngày diễn ra Đại hội và một số công việc khác có liên quan (Trên cơ sở đăng ký của các đơn vị thuộc Bộ; phân công người giữ liên hệ).

- Treo cờ đảng, cờ Tổ quốc, cờ lá chuối, băng rôn, khẩu hiệu chào mừng Đại hội tại trụ sở Học viện. Chuẩn bị một tiết mục văn nghệ tập thể tại Đại hội.

- Bố trí 01 máy nổ dự phòng mất điện; Hỗ trợ giữ gìn trật tự, bố trí trông giữ xe miễn phí trong thời gian Đại hội; Bố trí phòng y tế; công tác vệ sinh.

II. ĐỐI VỚI NHÀ XUẤT BẢN TƯ PHÁP

- Chủ trì, phối hợp với Học viện Tư pháp, Viện Khoa học pháp lý, Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật chủ trì tổ chức triển lãm hình ảnh tại Đại hội (bao gồm ấn phẩm, tư liệu nổi bật, sách); thiết kế giúp Đảng ủy Bộ các mẫu biểu Đại hội.

- Tổ chức biên soạn, phát hành Kỷ yếu Đại hội X điện tử (phối hợp với Văn phòng Đảng-Đoàn thể hoàn thiện các nội dung liên quan).

- Thiết kế, in pano, áp phích Đại hội: Băng dài 03 (Cổng vào; nhà B, cửa Hội trường); 10 băng rôn chào mừng nhỏ chứa nội dung khẩu hiệu tuyên truyền về Đại hội theo hai bên đường dẫn vào Hội trường; thiết kế in ấn 03 mẫu Thẻ Đại biểu (210); Đại biểu khách mời (70), Ban Tổ chức (50) theo 03 màu khác nhau; Giấy mời dự Đại hội (80 cái); túi đựng tài liệu 270 cái.

- Thiết kế maket chính của Đại hội và pano khẩu hiệu hai bên cánh gà (hiện đã có bên trái, hoàn thiện bên phải). Thiết kế maket chụp ảnh và tổ chức triển lãm tại Đại hội: Phong chính và hai bên; triển lãm sách, tư liệu, poster.

III. ĐỐI VỚI BÁO PHÁP LUẬT VIỆT NAM

- Xây dựng, biên tập, tổ chức trình chiếu 01 phóng sự phát tại Đại hội theo kịch bản được Đảng ủy Bộ duyệt (khoảng 07-10 phút). Đề nghị hoàn thiện trước 30/6/2020 để Đảng ủy Bộ xem, duyệt nội dung, chỉnh lý trước khi phát hành.

- Biên soạn, phát hành 01 số báo chuyên đề về Đại hội (số lượng phát hành từ 300 cuốn): Lên đề cương, liên hệ đặt bài, thu bài, biên tập, in và phát hành (dung lượng ít nhất 40 trang; các nội dung khác phù hợp với tính chất chính trị của Đại hội). Số chuyên đề ngoài phỏng vấn sâu, trên các lĩnh vực hoạt động và kết quả nổi bật của Đảng Bộ, các tổ chức đảng trực thuộc cần có thêm các bài viết góp ý cho dự thảo các văn kiện trình Đại hội XIII của Đảng.

- Thiết lập chuyên trang, chuyên mục về Đại hội trên các ấn phẩm của Báo; cử phóng viên, biên tập viên viết tin, bài truyền thông, quảng bá về Đại hội. Bố trí phóng viên chụp ảnh, đưa tin tại Đại hội.

- Hỗ trợ quà tặng đối với các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng Bộ nhiệm kỳ 2015-2020 không tiếp tục tham gia Ban Chấp hành Đảng Bộ nhiệm kỳ 2020-2025; các Đại biểu khách mời dự Đại hội (khoảng 50-60 Đại biểu).

IV. ĐỐI VỚI VĂN PHÒNG BỘ

- Liên hệ, hoàn tất thủ tục mời đồng chí Phạm Minh Chính, Ủy viên Bộ Chính trị, Bí thư Trung ương Đảng, Trưởng ban Tổ chức Trung ương; phối hợp với Văn phòng Đảng-Đoàn thể chuẩn bị bài phát biểu (nếu có dự và phát biểu).

- Chủ trì phối hợp với Học viện Tư pháp thực hiện công tác lễ tân đón tiếp Đại biểu tại Đại hội; gửi Giấy mời đến Đại biểu (theo danh sách Đại biểu khách mời do Văn phòng Đảng-Đoàn thể cung cấp); lập danh sách khách mời khẳng định dự Đại hội gửi Ban Tổ chức phục vụ giới thiệu Đại biểu dự Đại hội.

- Treo cờ Tổ quốc, cờ đảng, cờ lá chuối, băng rôn, khẩu hiệu chào mừng Đại hội Đảng Bộ tại trụ sở Bộ tại 02 tuần lễ cao điểm từ 01/7 đến hết 15/7/2020;



- Chuẩn bị Bài phát biểu khai mạc, bế mạc Đại hội; Phát biểu của Bộ trưởng, Bí thư Ban cán sự đảng; bài tóm tắt của Lãnh đạo Bộ trình bày tại Đại hội; Báo cáo chính trị; Báo cáo kiểm điểm Ban Chấp hành; Báo cáo tổng hợp ý kiến góp ý đối với các dự thảo văn kiện trình Đại hội XIII của Đảng và Báo cáo góp ý đối với dự thảo Báo cáo chính trị trình Đại hội Đảng bộ Khối (Văn phòng Đảng-Đoàn thể phối hợp cung cấp bản chính thức tài liệu phát hành tại Đại hội).

- Hỗ trợ lập, quản lý, thanh quyết toán kinh phí Đại hội và thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan đến công tác tổ chức, phục vụ Đại hội.

- Tổ chức mua cơ sở thuốc phục vụ Đại hội; bố trí cán bộ y tế trực tại Đại hội để chăm sóc sức khỏe cho Đại biểu; xử lý các tình huống đột xuất phát sinh.

- Chuẩn bị giải khát giữa giờ (bánh kẹo, hoa quả, đồ uống).

V. Văn phòng Đảng-Đoàn thể

- Chủ trì tham mưu các nội dung liên quan đến công tác nhân sự; hồ sơ nhân sự, bầu cử tại Đại hội và Phiên họp lần thứ nhất Ban Chấp hành Đảng Bộ.

- Chủ trì tham mưu chuẩn bị nội dung văn kiện, tài liệu phát tại Đại hội; phối hợp với Báo Pháp luật Việt Nam và Văn phòng thực hiện chế độ cho Đại biểu khách mời; quà tặng Ủy viên BCH không tái cử (08-10 bó hoa, âm chén).

- Đặt, in ấn sổ công tác phát tại Đại hội; bút viết, kẹp tài liệu, văn phòng phẩm; Phiếu bầu, Biên bản kiểm phiếu; bì thư đựng Phiếu bầu sau bầu cử... in ấn 250 cuốn tài liệu Đại hội (Tài liệu gồm: Trang bìa; chương trình; dự thảo Báo cáo chính trị, dự thảo Báo cáo kiểm điểm cấp ủy; dự thảo Nghị quyết; dự thảo Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội; một số tham luận có chất lượng; Quy chế làm việc của Đại hội; Quy chế bầu cử tại Đại hội).

- Chuẩn bị danh sách Đại biểu khách mời; Danh sách Đại biểu triệu tập dự Đại hội; Thông tri triệu tập Đại biểu dự Đại hội; Giấy mời cơm trưa; Công văn gửi các Đảng bộ, Chi bộ về công tác truyền thông, quản lý Đại biểu dự Đại hội.

- Lên danh sách khách mời dự cơm trưa; phối hợp với Văn phòng trong công tác lễ tân, đón tiếp đại biểu; lập danh sách Đại biểu khách mời dự Đại hội.

- Đôn đốc, thu các tham luận tại Đại hội; xây dựng Chương trình, kịch bản chi tiết điều hành Đại hội; gợi ý thảo luận tại Đại hội.

VI. VIỆN KHOA HỌC PHÁP LÝ

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Đảng-Đoàn thể tổ chức 01 Hội thảo góp ý cho các dự thảo văn kiện trình Đại hội; chủ trì chính lý, hoàn thiện dự thảo Báo cáo tổng hợp ý kiến góp ý đối với dự thảo các văn kiện trình Đại hội XIII của Đảng và gửi lại Đảng ủy Bộ chậm nhất vào ngày 30/6/2020.

- Cung cấp một số tư liệu, sách, ấn phẩm và ảnh tiêu biểu phục vụ triển lãm tại Đại hội và cử người theo dõi, bảo quản (Cuộc cách mạng khoa học 4.0; Hội thảo vua Lê Thánh Tông; một số Đề án, Đề tài Khoa học tiêu biểu).

VII. ĐOÀN THANH NIÊN BỘ: Xây dựng kịch bản chương trình văn nghệ chào mừng Đại hội; chuẩn bị 05 tiết mục về Đảng, Bác Hồ, Đất nước, Ngành Tư pháp; liên hệ thuê âm thanh, ánh sáng, nhạc công phục vụ chương trình văn nghệ tại Đại hội.

